

Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Vandværksvej 13A, 4241 Vemmelev

CVR-nummer 12202415

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 2. april 2025.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegning

Ledelsespåtegning	1
Interne revisores erklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	8
Aktiver pr. 31. december 2024	9
Passiver pr. 31. december 2024	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

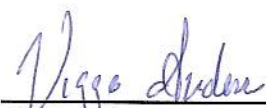
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a..

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

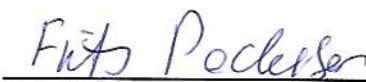
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vemmelev, den 17. marts 2025

Bestyrelsen:



Viggo Andersen



Frits Pedersen



Peter Friberg Jensen



Arne Nesgaard



Klaus Kroman

Interne revisores erklæring

Som generalforsamlingens valgte interne revisorer i Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. har vi dags dato stikprøvevist gennemgået vandværkets regnskabsbilag for år 2024.

Bankmellemværender er konstateret tilstede.

Der er i øvrigt intet at bemærke.

Vemmelev, den 30. januar 2025



Ivan Sørensen



Bjarne Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sorø, den 17. marts 2025

Ellebæk Revision

godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 43325000



Steen Ellebæk

registreret revisor

mne34400

Selskabsoplysninger

Selskabet:

Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.
Vandværksvej 13A
4241 Vemmelev

Hjemstedskommune: Slagelse
CVR-nummer: 12202415

Bestyrelse:

Viggo Andersen	Formand
Frits Pedersen	Næstformand
Peter Friberg Jensen	
Arne Nesgaard	
Klaus Kroman	

Revision:

Ellebæk Revision ApS
Energivej 3
4180 Sorø

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet:

Selskabets formål er at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold:

Efter indregning af årets underdækning på 313 TDKK, er resultatet i overensstemmelse med "hvile i sig selv"-princippet 0 TDKK. Den samlede overdækning udgør herefter 6.620KK.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2024.

RESULTATOPGØRELSE**1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	2.110.731	1.415.503
Produktionsomkostninger	2	<u>-677.520</u>	<u>-381.396</u>
Bruttoresultat		1.433.211	1.034.107
Distributionsomkostninger	3	-1.049.170	-806.945
Administrationsomkostninger	4	<u>-474.353</u>	<u>-408.811</u>
Resultat af primær drift		-90.312	-181.649
Andre driftsindtægter	5	<u>16.919</u>	<u>16.749</u>
Resultat før finansielle poster		-73.393	-164.900
Finansielle indtægter	6	73.393	164.900
Finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER**AKTIVER**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Engangserstatninger, BNBO	7	1.218.728	0
Immaterielle anlægsaktiver		1.218.728	0
Grunde og bygninger	8	340.060	389.471
Ledningsnet	9	2.623.507	2.701.396
Målere og måleraflæsningsudstyr	10	1.150.570	1.397.052
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	42.791	59.162
Materielle anlægsaktiver		4.156.928	4.547.081
ANLÆGSAKTIVER		5.375.656	4.547.081
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		205.502	113.033
Andre tilgodehavender		0	180.618
Tilgodehavender		205.502	293.651
Værdipapirer		0	2.095.502
Likvide beholdninger	12	2.298.063	972.651
OMSÆTNINGSAKTIVER		2.503.565	3.361.804
AKTIVER I ALT		7.879.221	7.908.886

BALANCE PR. 31. DECEMBER**PASSIVER**

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
EGENKAPITAL		0	0
Overdækning	13	6.593.882	6.246.251
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		6.593.882	6.246.251
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		26.000	687.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		357.241	165.976
Skyldig årsafregning forbrugere		269.918	376.114
Anden gæld	14	632.180	433.545
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		1.285.339	1.662.635
GÆLDSFORPLIGTELSE		7.879.221	7.908.886
PASSIVER I ALT		7.879.221	7.908.886
Eventualforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

NOTER

Note

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Vandafgift	967.099	982.968
Fast afgift	738.377	567.623
Gebyrer	26.539	23.500
Tilslutningsbidrag	44.904	-
Andre indtægter	20.443	14.295
Over-/underdækning	<u>313.369</u>	<u>-172.883</u>
	<u>2.110.731</u>	<u>1.415.503</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	114.091	3.805
Vedligeholdelse, installationer	55.242	54.431
Vedligeholdelse, inventar og driftsmidler	1.622	21.256
Vedligeholdelse, boringer	17.653	61.555
Udgifter forgæves boring	307.688	-
El	66.988	114.471
Vandanalyser	36.577	43.862
Grundvandsbeskyttelse	-	1.503
Vandafledningsafgift og renovation	1.351	587
Ejendomsskatter	2.593	3.531
Forsikringer	3.794	3.427
Småanskaffelser	4.139	8.703
Afskrivninger, bygninger og boringer	49.411	47.892
Afskrivninger, installationer og inventar	<u>16.372</u>	<u>16.372</u>
	<u>677.520</u>	<u>381.396</u>

NOTER**Note**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	385.197	178.254
Ledningsregistrering	13.713	12.978
Opkrævningsomkostninger/måleraflæsning	29.674	29.261
Bestyrelseshonorar drift og ledningsnet	248.533	240.033
Afskrivning, ledningsnet	125.572	99.937
Afskrivning, målere og målerudstyr	246.482	246.482
	<u>1.049.170</u>	<u>806.945</u>
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.042	759
IT-omkostninger	17.184	21.855
Telefonomkostninger	7.173	9.356
Mindre anskaffelser	23.033	0
Porto og gebyrer	17.575	13.100
Revisorhonorar	29.600	29.400
Regnskabsassistance	129.923	125.037
Databehandling	11.323	6.918
Advokatomkostninger	5.852	6.300
Kapitalforvaltningshonorar	0	330
Forsikringer	15.066	13.654
Nets	19.609	19.110
Kontingenter	86.068	84.057
Beredskabsudgifter	18.889	18.525
Konstateret tab på debitorer	367	923
Mødeudgifter	5.452	9.509
Generalforsamling	5.529	6.272
Befordringsgodtgørelse	2.668	2.786
Bestyrelse	46.170	17.612
Administrationsvederlag	30.220	21.849
Anden repræsentation	1.609	1.459
	<u>474.353</u>	<u>408.811</u>

NOTER

Note

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
5 Andre driftsindtægter		
Måleraflæsningsgebyr	16.919	16.749
	<u>16.919</u>	<u>16.749</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	8.990	9.955
Andre renteindtægter	0	3.102
Udbytte	0	11.238
Dagsværdireguleringer, værdipapirer	64.403	140.605
	<u>73.393</u>	<u>164.900</u>
7 Engangserstatninger, BNBO		
Anskaffelsessum 1. januar 2024	0	0
Årets tilgang	1.218.728	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>1.218.728</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	0	0
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>1.218.728</u>	<u>0</u>

NOTER

Note

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
8 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum 1. januar 2024	1.378.436	1.261.916
Årets tilgang	0	116.520
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>1.378.436</u>	<u>1.378.436</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-988.965	-941.073
Årets afskrivninger	<u>-49.411</u>	<u>-47.892</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-1.038.376</u>	<u>-988.965</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>340.060</u></u>	<u><u>389.471</u></u>
9 Ledningsnet		
Anskaffelsessum 1. januar 2024	8.244.466	6.688.698
Årets tilgang	47.683	1.555.769
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>8.292.149</u>	<u>8.244.466</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-5.543.070	-5.443.133
Årets afskrivninger	<u>-125.572</u>	<u>-99.937</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-5.668.642</u>	<u>-5.543.070</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>2.623.507</u></u>	<u><u>2.701.396</u></u>
10 Målere og måleraflæsningsudstyr		
Anskaffelsessum 1. januar 2024	2.469.513	2.469.513
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>2.469.513</u>	<u>2.469.513</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-1.072.461	-825.979
Årets afskrivninger	<u>-246.482</u>	<u>-246.482</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-1.318.943</u>	<u>-1.072.461</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u><u>1.150.570</u></u>	<u><u>1.397.052</u></u>

NOTER

Note

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum 1. januar 2024	230.051	230.051
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum 31. december 2024	<u>230.051</u>	<u>230.051</u>
Afskrivninger 1. januar 2024	-170.889	-154.517
Årets afskrivninger	<u>-16.372</u>	<u>-16.372</u>
Afskrivninger 31. december 2024	<u>-187.260</u>	<u>-170.889</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>42.791</u>	<u>59.162</u>
12 Likvide beholdninger		
Sydbank	1.558.055	640.641
Arbejdernes Landsbank	0	41.251
Sparek. Kronjylland	<u>740.008</u>	<u>290.758</u>
	<u>2.298.063</u>	<u>972.651</u>
13 Overdækning		
Overdækning 1. januar	6.933.251	6.760.368
Årets over-/underdækning	<u>-313.369</u>	<u>172.883</u>
	6.619.882	6.933.251
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	<u>-26.000</u>	<u>-687.000</u>
	<u>6.593.882</u>	<u>6.246.251</u>
14 Anden gæld		
Skyldig moms	192.742	0
Skyldig A-skat mv.	12.339	24.207
Skyldig grøn afgift	<u>427.098</u>	<u>409.338</u>
	<u>632.180</u>	<u>433.545</u>

NOTER**Note****15 Eventualforpligtelser**

Ingen.

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

NOTER

17 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra overliggende regnskabsklasser samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" –princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning.

Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

NOTER

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder personaleomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Engangserstatninger BNBO måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret en forventet brugstid på 30 år og en forventet scrapværdi på 0 kr.

NOTER**17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	15-40 år	0%
Ledningsnet	10-40 år	0%
Målere og aflæsningsudstyr	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere.

Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

NOTER**17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Over- / underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.