

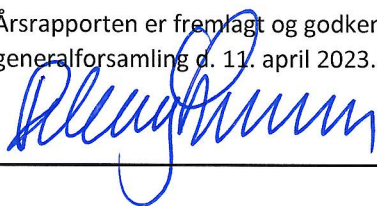
Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Vandværksvej 13A, 4241, Vemmelev

CVR-nummer 12202415

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 11. april 2023.



Dirigent



Indholdsfortegnelse

Påtegning

Ledespåtegning	1
Interne revisores erklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	8
Aktiver pr. 31. december 2022	9
Passiver pr. 31. december 2022	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

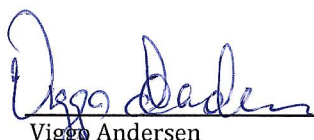
Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vemmelev, den 22. marts 2023

Bestyrelsen:



Viggo Andersen



Frits Pedersen



Peter Friberg Jensen



Arne Nesgaard



Klaus Kroman

Interne revisores erklæring

Som generalforsamlingens valgte interne revisorer i Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. har vi dags dato stikprøvevist gennemgået vandværkets regnskabsbilag for år 2022.

Bankmellemværender er konstateret tilstede.

Der er i øvrigt intet at bemærke.

Vemmelev, den 30. januar 2023.


Ivan Sørensen
Bjarne Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sorø, den 22. marts 2023

Ellebæk Revision ApS
godkendt revisionsfirma
CVR-nr. 43325000



Steen Ellebæk
registreret revisor
mne34400

Selskabsoplysninger

Selskabet:

Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a.
Vandværksvej 13A
4241 Vemmelev

Hjemstedskommune: Slagelse
CVR-nummer: 12202415

Bestyrelse:

Viggo Andersen	Formand
Frits Pedersen	Næstformand
Peter Friberg Jensen	
Arne Nesgaard	
Klaus Kroman	

Revision:

Ellebæk Revision ApS
Energivej 3
4180 Sorø

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet:

Selskabets formål er at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold:

Efter indregning af årets underdækning på 280 TDKK, er resultatet i overensstemmelse med "hvile i sig selv"-princippet 0 TDKK. Den samlede overdækning udgør herefter 6.760 TDKK.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som kan have indflydelse på bedømmelsen af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2022.

RESULTATOPGØRELSE**1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning	1	1.962.924	2.281.157
Produktionsomkostninger	2	<u>-404.422</u>	<u>-1.042.032</u>
Bruttoresultat		1.558.502	1.239.125
Distributionsomkostninger	3	-894.824	-904.888
Administrationsomkostninger	4	<u>-415.707</u>	<u>-405.078</u>
Resultat af primær drift		247.970	-70.841
Andre driftsindtægter	5	<u>14.558</u>	<u>14.555</u>
Resultat før finansielle poster		262.528	-56.286
Finansielle indtægter	6	0	72.025
Finansielle omkostninger	7	<u>-262.528</u>	<u>-15.739</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER**AKTIVER**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger	8	320.844	366.685
Ledningsnet	9	1.245.564	1.046.631
Målere og måleraflæsningsudstyr	10	1.643.534	1.890.017
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11	75.534	91.906
Materielle anlægsaktiver		3.285.475	3.395.239
ANLÆGSAKTIVER		3.285.475	3.395.239
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		445.176	175.308
Tilgodehavender		445.176	175.308
Værdipapirer		1.954.898	2.202.087
Likvide beholdninger	12	2.014.727	2.276.095
OMSÆTNINGSAKTIVER		4.414.801	4.653.490
AKTIVER I ALT		7.700.276	8.048.729

BALANCE PR. 31. DECEMBER

PASSIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
EGENKAPITAL		0	0
Overdækning	13	5.967.368	6.749.026
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		5.967.368	6.749.026
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		793.000	291.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		33.023	28.000
Skyldig årsafregning forbrugere		287.539	342.514
Anden gæld	14	619.347	638.189
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		1.732.908	1.299.703
GÆLDSFORPLIGTELSE		7.700.276	8.048.729
PASSIVER I ALT		7.700.276	8.048.729
Eventualforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

NOTER

	2022	2021
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Vandafgift	900.307	900.534
Fast afgift	565.783	563.559
Gebyrer	22.920	22.820
Tilslutningsbidrag	192.495	214.306
Andre indtægter	1.762	14.950
Over-/underdækning	279.657	564.988
	1.962.924	2.281.157
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	8.591	182.646
Vedligeholdelse, installationer	84.336	63.758
Vedligeholdelse, inventar og driftsmidler	15.510	11.836
Vedligeholdelse, boringer	16.095	90.610
Udgifter forgæves boring	0	368.846
El	156.209	61.302
Vandanalyser	52.566	53.375
Grundvandsbeskyttelse	964	954
Vandafledningsafgift og renovation	50	561
Ejendomsskatter	3.531	3.531
Forsikringer	3.356	3.293
Småanskaffelser	1.000	11.747
Ændring varelager, incl. nedskrivning	0	127.361
Afskrivninger, bygninger og boringer	45.841	45.841
Afskrivninger, installationer og inventar	16.372	16.371
	404.422	1.042.032

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	174.258	77.465
Ledningsregistrering	10.583	7.485
Opkrævningsomkostninger/måleraflæsning	39.851	23.760
Bestyrelseshonorar drift og ledningsnet	251.876	268.890
Afskrivning, ledningsnet	171.774	171.067
Afskrivning, målere og målerudstyr	246.483	246.951
Afskrivning, målere og målerudstyr, regulering sidste år	0	109.270
	894.824	904.888
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	2.694	3.244
EDB-omkostninger	40.035	17.853
Telefonomkostninger	12.294	9.166
Porto og gebyrer	12.883	13.053
Revisorhonorar	28.000	30.000
Regnskabsassistance	110.283	108.833
Databehandling	6.772	6.622
Advokatomkostninger	11.700	20.600
Kapitalforvaltningshonorar	299	535
Forsikringer	10.953	10.003
Nets	19.149	19.712
Kontingenter	78.932	78.433
Beredskabsudgifter	17.396	16.476
Konstateret tab på debitorer	143	271
Mødeudgifter	8.023	4.983
Generalforsamling	5.023	5.253
Befordringsgodtgørelse	3.224	2.460
Bestyrelse	19.624	24.977
Administrationsvederlag	25.294	23.712
Sociale omkostninger	440	0
Anden repræsentation	2.547	2.614
Arbejdstøj	0	6.278
	415.707	405.078

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
5 Andre driftsindtægter		
Måleraflæsningsgebyr	14.558	14.555
	14.558	14.555
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	0	1.624
Udbytte	0	0
Dagsværdireguleringer, værdipapirer	0	70.401
	0	72.025
7 Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	15.339	15.739
Dagsværdi reguleringer, værdipapirer	247.189	0
	262.528	15.739
8 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum 1. januar 2022	1.261.916	1.263.751
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	-1.835
Anskaffelsessum 31. december 2022	1.261.916	1.261.916
Afskrivninger 1. januar 2022	-895.231	-849.390
Årets afskrivninger	-45.841	-45.841
Afskrivninger 31. december 2022	-941.072	-895.231
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	320.844	366.685

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
9 Ledningsnet		
Anskaffelsessum 1. januar 2022	6.317.991	6.300.391
Årets tilgang	370.707	17.600
Anskaffelsessum 31. december 2022	6.688.698	6.317.991
Afskrivninger 1. januar 2022	-5.271.360	-5.100.293
Årets afskrivninger	-171.774	-171.067
Afskrivninger 31. december 2022	-5.443.134	-5.271.360
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	1.245.564	1.046.631
10 Målere og måleraflæsningsudstyr		
Anskaffelsessum 1. januar 2022	2.469.513	2.469.513
Årets tilgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december 2022	2.469.513	2.469.513
Afskrivninger 1. januar 2022	-579.496	-223.275
Årets afskrivninger	-246.483	-356.221
Afskrivninger 31. december 2022	-825.979	-579.496
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	1.643.534	1.890.017
11 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum 1. januar 2022	230.051	230.051
Anskaffelsessum 31. december 2022	230.051	230.051
Afskrivninger 1. januar 2022	-138.145	-121.774
Årets afskrivninger	-16.372	-16.371
Afskrivninger 31. december 2022	-154.517	-138.145
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	75.534	91.906

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.
12 Likvide beholdninger		
Sydbank	959.512	1.214.057
Sydbank	27.922	28.114
Arbejdernes Landsbank	735.785	739.774
Sparekassen Kronjylland	291.508	294.150
	<u>2.014.727</u>	<u>2.276.095</u>
13 Overdækning		
Overdækning 1. januar	7.040.025	7.605.014
Årets over-/underdækning	-279.657	-564.988
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	-793.000	-291.000
	<u>5.967.368</u>	<u>6.749.026</u>
14 Anden gæld		
Skyldig moms	137.515	152.350
Skyldig A-skat mv.	8.665	25.201
Skyldig grøn afgift	473.166	460.638
	<u>619.346</u>	<u>638.189</u>
15 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

NOTER

17 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vemmelev-Forlev Vandværk a.m.b.a. for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra overliggende regnskabsklasser samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg / fradrag af den akkumulerede amortisering af forskelle mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning.

Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

NOTER

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder personaleomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

NOTER**17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	15-40 år	0%
Ledningsnet	10-40 år	0%
Målere og aflæsningsudstyr	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

NOTER

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Over- / underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.